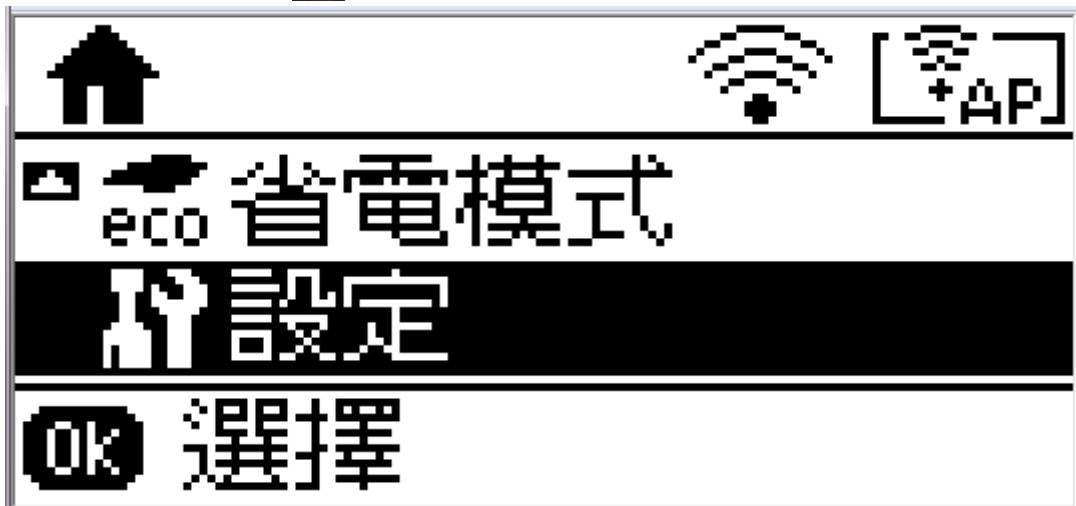


TO：EPSON 愛用者

FROM：EPSON 客服中心

主題敘述：商用傳真複合機 Epson WorkForce WF-2631/WF-2651 如何更改應答鈴聲

步驟 1、機器主畫面 ，透過 ▼ 選擇「設定」，按「」鍵。



步驟 2、進入「設定」後，透過 ▼ 選擇「通用設定」，按「」鍵。



步驟 3、進入「通用設定」後，透過 ▼ 選擇「國家/地區」，按「」鍵。



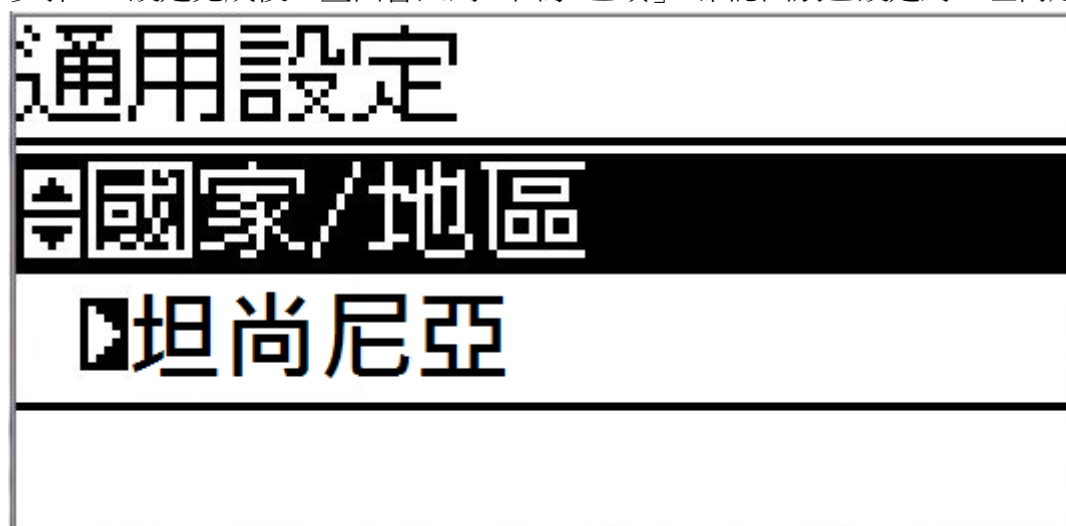
步驟 4、進入「國家/地區」畫面後，透過▲▼選擇「坦尚尼亞」後按「OK」鍵。



步驟 5、之後畫面會顯示「變更區域設定會將傳真傳送/接收設定回復至預設值。是否確定？」，並透過▲選擇是。



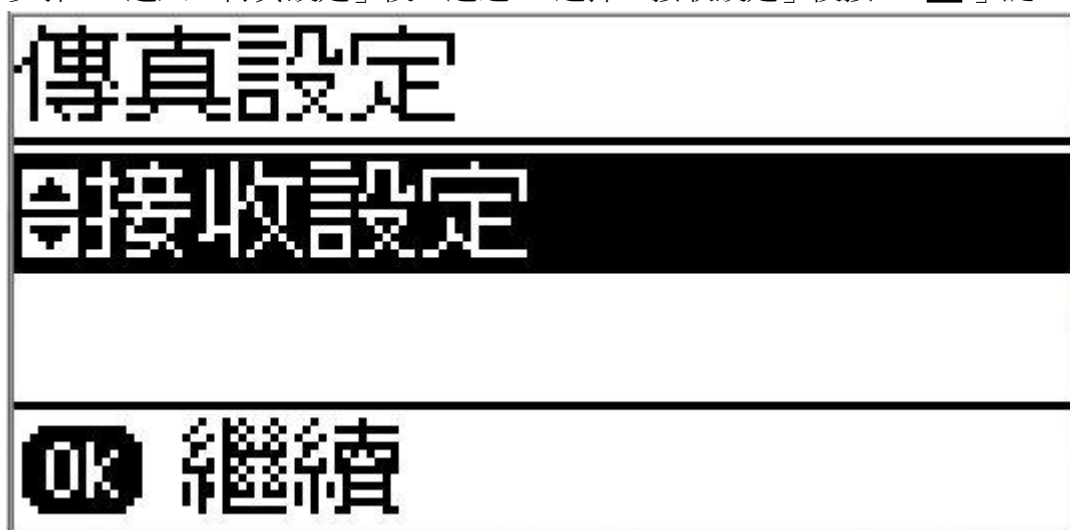
步驟 6、設定完成後，畫面會回到「國家/區域」，確認國別已設定為「坦尚尼亞」。



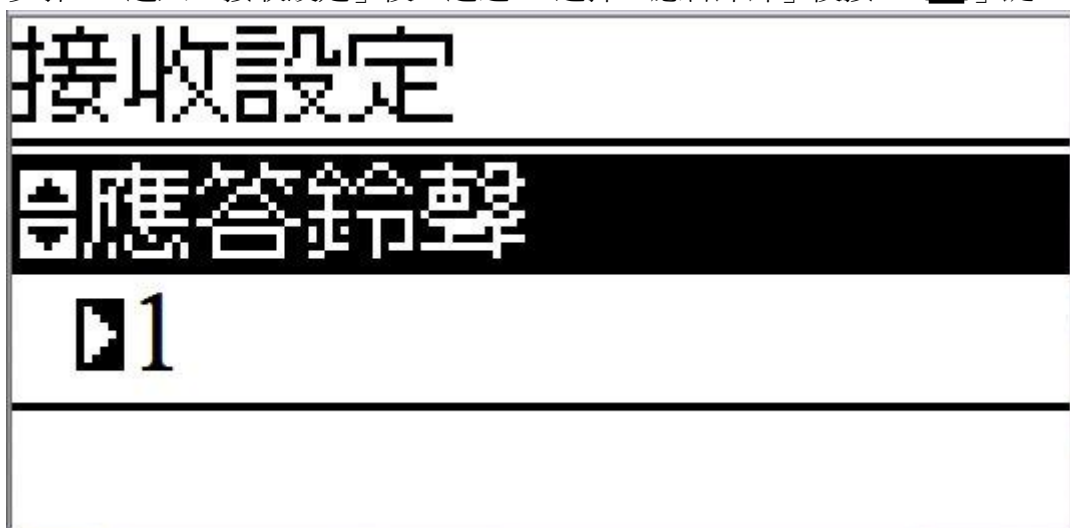
步驟 7、之後再按返回  鍵，回到設定畫面後，透過 ▼ 選擇「傳真設定」後按「」鍵。



步驟 8、進入「傳真設定」後，透過 ▼ 選擇「接收設定」後按「」鍵。



步驟 9、進入「接收設定」後，透過 ▼ 選擇「應答鈴聲」後按「」鍵。



步驟 10、進入「應答鈴聲」後，透過▲▼更改響鈴次數後按「**OK**」鍵即可完成。

※應答鈴聲次數可自行設定 1~9 聲。

